

GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA

PRESTAR CONTAS À SOCIEDADE, CONSELHOS SUPERIORES E ÓRGÃOS DE CONTROLE

LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES E/OU ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS PARA FINS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS, SOB AUTORIZAÇÃO DO GESTOR

GESTÃO ADMINISTRATIVA

ADQUIRIR MATERIAL PERMANENTE, DE CONSUMO E CONTRATAR SERVIÇOS

INSTRUÇÃO DOS PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO REFERENTES A CONTRATOS SOB GESTÃO DA SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS E OUTRAS AÇÕES ESTRATÉGICAS, SOB ORIENTAÇÃO DO GESTOR

ENCAMINHAMENTO INTERNO DE EXPEDIENTES, TRATAMENTO DIÁRIO DE DEMANDAS PRESENCIAIS E ELETRÔNICAS SUBMETIDAS À SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS E O GERENCIAMENTO DOS PRAZOS

GESTÃO DA INFORMAÇÃO, DA COMUNICAÇÃO E DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

GERIR COMUNICAÇÃO INTERNA

ORIENTAÇÃO INTERNA QUANTO AO USO DAS FERRAMENTAS DE COMUNICAÇÃO ELETRÔNICA E QUANTO AO ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS EM NUVEM

PROMOÇÃO DE COMUNICAÇÃO EFICAZ E TEMPESTIVA ENTRE SECRETARIA E SEÇÕES PELO REPASSE DAS ORIENTAÇÕES E SOLICITAÇÕES DO GESTOR AOS SERVIDORES